

**ОТКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«МОСКОВСКАЯ ОБЪЕДИНЕННАЯ ЭЛЕКТРОСЕТЕВАЯ КОМПАНИЯ»**



УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ОАО «МОЭСК»


_____ А.П. Коновалов

«30» ДЕКАБРЯ 2010 г.

РЕГЛАМЕНТ

допуска подрядных и субподрядных организаций для работ на линиях электропередачи, подстанциях и проведения общестроительных и ремонтных работ на объектах ОАО «МОЭСК» и допуска командированного персонала для работ в действующих, строящихся, технически перевооружаемых, реконструируемых электроустановках ОАО «МОЭСК»

ОГЛАВЛЕНИЕ

1.	Введение	3
2.	Область применения.....	3
3.	Перечень нормативных документов, использованных при разработке Регламента	4
4.	Термины, определения, сокращения.....	5
5.	Общие требования по охране труда к подрядным организациям	10
6.	Структура проведения мероприятий для допуска персонала подрядных организаций к работам на объектах ОАО «МОЭСК»	13
7.	Организация работ строительно-монтажных организаций	15
7.1.	Общие требования.....	15
7.2.	Мероприятия по охране труда до начала работ	16
7.3.	Мероприятия по охране труда при подготовке к работам.....	18
7.3.1.	Общие требования безопасности при подготовке к работам в ДЭУ.....	18
7.3.2.	Требования безопасности при подготовке к работам в охранной зоне ВЛ.....	23
7.3.3.	Требования безопасности при подготовке к работам в охранной зоне КЛ.....	25
7.4.	Мероприятия по охране труда во время работ.....	25
7.5.	Требования безопасности по окончании работ	26
7.6.	Требования безопасности в аварийных ситуациях	26
8.	Допуск персонала субподрядных организаций на объектах ОАО «МОЭСК».....	27
9.	Организация работы командированного персонала на объектах ОАО «МОЭСК»	27
9.1.	Общие требования.....	27
9.2.	Порядок предоставления прав оперативно-ремонтного персонала и выдачи нарядов персоналу командирующих организаций	29
10.	Взаимодействие с государственными надзорными органами	31
	Приложение 1	33
	Приложение 2.....	35
	Приложение 3.....	36
	Приложение 4.....	37
	Приложение 5.....	39
	Приложение 6.....	41
	Приложение 7.....	43
	Приложение 8.....	45
	Приложение 9.....	46
	Приложение 10.....	47
	Лист согласований	48
	Лист регистрации изменений	48
	Лист рассылки.....	49

1. Введение

1.1. Регламент допуска подрядных и субподрядных организаций для работ на линиях электропередачи, подстанциях и проведения общестроительных и ремонтных работ на объектах ОАО «МОЭСК» и допуска командированного персонала для работ в действующих, строящихся, технически перевооружаемых, реконструируемых электроустановках ОАО «МОЭСК» (далее – Регламент) разработан в соответствии с ПОТ Р М-016-2001 «Межотраслевые правила по охране труда при эксплуатации электроустановок», СНиП 12-03-2001 «Безопасности труда в строительстве», нормативами Госстандарта России и Минтруда России, а также с учетом опыта производства работ подрядными организациями на объектах ОАО «МОЭСК».

1.2. Регламент является нормативным документом ОАО «МОЭСК» и устанавливает единый порядок допуска подрядных и субподрядных организаций для работ на линиях электропередачи, подстанциях и проведения общестроительных, ремонтных, наладочных и проектно-изыскательских работ на объектах ОАО «МОЭСК»; допуска командированного персонала для работ в действующих, строящихся, технически перевооружаемых, реконструируемых электроустановках ОАО «МОЭСК».

1.3. В Регламенте содержатся требования к персоналу, производящему работы на объектах ОАО «МОЭСК»; определены порядок и условия производства работ; рассмотрены организационные и технические мероприятия, обеспечивающие безопасность работ.

1.4. Целью внедрения настоящего Регламента является обеспечение безопасных условий труда для работников подрядных и субподрядных организаций и командированного персонала на всех стадиях производственного процесса, при которых обязательно не только своевременное устранение каких-либо нарушений норм и правил по охране труда, но и предупреждение возможности их возникновения.

1.5. Строительно-монтажные, ремонтные и наладочные работы на территории предприятия - владельца электроустановок должны производиться в соответствии с договором или иным письменным соглашением со строительно-монтажной (ремонтной, наладочной) организацией, в котором содержатся сведения о наименовании, объеме и сроках выполнения работ [ЛЗ, п.13.1.1].

2. Область применения

2.1. Настоящий Регламент распространяет свое действие и обязателен для исполнения во всех структурных подразделениях ОАО «МОЭСК».

2.2. Выполнение Регламента обязательно для всех подрядных и субподрядных организаций, а также командированного персонала, работающего на объектах ОАО «МОЭСК».

2.3. При проведении торгов в ОАО «МОЭСК» в части оказания услуг в производстве общестроительных, ремонтных, наладочных и других работ подрядными организациями на объектах ОАО «МОЭСК» учитывать в качестве обязательных требования раздела 5 настоящего Регламента.

2.4. Регламент устанавливает порядок допуска, подготовку и проведение работ подрядными, субподрядными организациями и командированным персоналом на объектах ОАО «МОЭСК».

2.5. Регламент определяет последовательность выполнения мероприятий, связанных с обеспечением безопасности работ участников производственного процесса, состоящих в договорных отношениях.

2.6. Требования Регламента распространяются на работников подрядных (субподрядных) и командирующих организаций независимо от форм собственности и организационно - правовых форм.

3. Перечень нормативных документов, использованных при разработке Регламента

При разработке настоящего Регламента использованы ссылки на следующие нормативные документы:

1. Трудовой Кодекс Российской Федерации [Л1].
2. Гражданский Кодекс Российской Федерации [Л2].
3. ПОТ Р М-016-2001 «Межотраслевые правила по охране труда при эксплуатации электроустановок», РД 153-34.0-03.150-00 (с изменениями и дополнениями, утвержденными Министерством труда и социального развития Российской Федерации и Министерством энергетики Российской Федерации) [Л3].
4. РД 153-34.3-03.285-2002 «Правила безопасности при строительстве линий электропередачи и производстве электромонтажных работ» [Л4].
5. СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования» [Л5].
6. СНиП 12-04-2002 «Безопасность труда в строительстве. Часть 2. Строительное производство» [Л6].
7. СНиП 12.01-2004 «Организация строительства» [Л7].
8. ГОСТ 12.0.004-90 «Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения» [Л8].
9. Постановление Минтруда России и Минобразования России от 13 января 2003г. №1/29 «Об утверждении порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организации» [Л9].
10. Правила работы с персоналом в организациях электроэнергетики Российской Федерации (утв. приказом Минтопэнерго РФ от 19.02.2000 № 49) [Л10].
11. Правила устройства и безопасной эксплуатации подъемников (вышек) ПБ 10-611-03 [Л 11].
12. Правила устройства и безопасной эксплуатации грузоподъемных кранов ПБ 10-382-00 [Л 12].

13. Постановление Правительства РФ от 24.02.2009 г. № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон» [Л 13].

14. РД-11-06-2007 Методические рекомендации о порядке разработки проектов производства работ грузоподъемными машинами и технологических карт погрузочно-разгрузочных работ [Л 14].

15. Межгосударственный стандарт ГОСТ 12.0.230-2007 «Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования ILO-OSH2001» [Л15].

16. Постановление Министерства труда и социального развития РФ от 24 октября 2002 года № 73 о введении Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях [Л 16].

4. Термины, определения, сокращения

4.1. В настоящем Регламенте применяются следующие термины, определения:

Бригада	Группа, состоящая из двух и более человек, включая производителя работ (наблюдающего).
Воздушная линия электропередачи	Устройство для передачи электроэнергии по проводам, расположенным на открытом воздухе и прикрепленным с помощью изоляторов и арматуры к опорам или кронштейнам и стойкам на инженерных сооружениях (мостах, путепроводах и т.п.). За начало и конец воздушной линии электропередачи принимаются линейные порталы или линейные вводы РУ, а для ответвлений ответвительная опора и линейный портал или линейный ввод РУ.
Генеральная подрядная организация (Генподрядчик)	Строительная организация, отвечающая за осуществление комплексных работ на строительной площадке. Генеральный подрядчик назначается Заказчиком.
Допуск к работам первичный	Допуск к работам по распоряжению или наряду, осуществляемый впервые.
Допуск к работам повторный	Допуск к работам, ранее выполнявшимся по наряду, а также после перерыва в работе.
Заказчик	ОАО «МОЭСК», филиал ОАО «МОЭСК».
Заземление	Преднамеренное электрическое соединение какой-либо точки системы электроустановки или оборудования с заземляющим устройством.
Защитное заземление	Заземление частей электроустановки с целью обеспечения электробезопасности.
Зона работ	Выделенный участок для проведения работ СМО, имеющий ограждение, препятствующее ошибочному проникновению персонала СМО в действующую электроустановку.

Знак безопасности (плакат)	Знак, предназначенный для предупреждения человека о возможной опасности, запрещении или предписании определенных действий, а также для информации о расположении объектов, использование которых связано с исключением или снижением последствий воздействия опасных и (или) вредных производственных факторов.
Инструктаж вводный	Указания по безопасности труда всем вновь принимаемым на производство, временным, командированным работникам; учащимся и студентам, прибывшим на производственное обучение или практику.
Инструктаж первичный	Указания по безопасному выполнению работы всем вновь принятым на работу, переводимым из одного структурного подразделения в другое; командированным, временным работникам; работникам, выполняющим новую для них работу; строителям, осуществляющим строительные-монтажные работы на территории действующего объекта; учащимся и студентам, прибывшим на производственное обучение или практику.
Инструктаж целевой	Указания по безопасному выполнению конкретной работы в электроустановке, охватывающие категорию лиц, определенных нарядом или распоряжением, от выдавшего наряд, отдавшего распоряжение до члена бригады или исполнителя.
Кабельная линия	Линия для передачи электроэнергии или отдельных импульсов ее, состоящая из одного или нескольких параллельных кабелей с соединительными, стопорными и концевыми муфтами (заделками) и крепежными деталями, а для маслонаполненных кабельных линий, кроме того, с подпитывающими аппаратами и системой сигнализации давления масла.
Командированный персонал	Работники организаций, направляемые для выполнения работ в действующих, строящихся, технически перевооружаемых, реконструируемых электроустановках, не состоящие в штате ОАО «МОЭСК».
Машина грузоподъемная	Техническое устройство циклического действия для подъема и перемещения груза.
Механизмы	Гидравлические подъемники, телескопические вышки, экскаваторы, тракторы, автопогрузчики, буровые машины, выдвижные лестницы с механическим приводом и т.п.
Наряд-допуск (наряд)	Задание на производство работы, оформленное на специальном бланке установленной формы и определяющее содержание, место работы, время ее начала и окончания, условия безопасного проведения, состав бригады и лиц, ответственных за безопасное выполнение работы.
Наблюдающий	Работник ОАО «МОЭСК», организации-владельца электроустановки, назначаемый при невозможности выставить ограждения, для надзора за бригадами, не имеющими право самостоятельно работать в электроустановках.
Охранная зона воздушных линий электропередачи	1. Зона вдоль воздушных линий электропередачи - в виде части поверхности участка земли и воздушного пространства (на высоту, соответствующую высоте опор воздушных линий электропередачи), ограниченной параллельными вертикальными плоскостями, отстоящими по обе стороны линии

	<p>электропередачи от крайних проводов при неотклоненном их положении на следующем расстоянии, м:</p> <p>для ВЛ напряжением до 1 кВ – 2 (для линий с самонесущими или изолированными проводами, проложенными по стенам зданий, конструкциям и т.д., охранная зона определяется в соответствии с установленными нормативными правовыми актами минимальными допустимыми расстояниями от таких линий)</p> <p>для ВЛ 1-20 кВ-10 (5 - для линий с самонесущими или изолированными проводами, размещенных в границах населенных пунктов)</p> <p>для ВЛ 35 кВ - 15</p> <p>для ВЛ 110 кВ - 20</p> <p>для ВЛ 150, 220кВ - 25</p> <p>для ВЛ 330, 500, +/- 400 кВ - 30</p> <p>для ВЛ 750, +/- 750 кВ - 40</p> <p>для ВЛ 1150 кВ-55.</p> <p>2. Зона вдоль переходов воздушных линий электропередачи через водоемы (реки, каналы, озера и др.) - в виде воздушного пространства над водной поверхностью водоемов (на высоту, соответствующую высоте опор воздушных линий электропередачи), ограниченного вертикальными плоскостями, отстоящими по обе стороны линии электропередачи от крайних проводов при неотклоненном их положении для судоходных водоемов на расстоянии 100 метров, для несудоходных водоемов - на расстоянии, предусмотренном для установления охранных зон вдоль воздушных линий электропередачи.</p>
Охранная зона кабельных линий электропередачи	<p>1. Зона вдоль подземных кабельных линий электропередачи - в виде части поверхности участка земли, расположенного под ней участка недр (на глубину, соответствующую глубине прокладки кабельных линий электропередачи), ограниченной параллельными вертикальными плоскостями, отстоящими по обе стороны линии электропередачи от крайних кабелей на расстоянии 1 метра (при прохождении кабельных линий напряжением до 1 киловольта в городах под тротуарами - на 0,6 метра в сторону зданий и сооружений и на 1 метр в сторону проезжей части улицы);</p> <p>2. Зона вдоль подводных кабельных линий электропередачи - в виде водного пространства от водной поверхности до дна, ограниченного вертикальными плоскостями, отстоящими по обе стороны линии от крайних кабелей на расстоянии 100 метров.</p>
Персонал административно-технический	Руководители и специалисты, на которых возложены обязанности по организации технического и оперативного обслуживания, проведения ремонтных, монтажных и наладочных работ в электроустановках.
Персонал неэлектротехнический	Персонал, не попадающий под определение «электротехнического», «электротехнологического персонала».
Персонал оперативный	Персонал, осуществляющий оперативное управление и обслуживание электроустановок (осмотр, оперативные переключения, подготовку рабочего места, допуск и надзор за работающими, выполнение работ в порядке текущей

	эксплуатации).
Персонал оперативно-ремонтный	Ремонтный персонал, специально обученный и подготовленный для оперативного обслуживания в утвержденном объеме закрепленных за ним электроустановок.
Персонал ремонтный	Персонал, обеспечивающий техническое обслуживание и ремонт, монтаж, наладку и испытание электрооборудования.
Персонал электротехнический	Административно-технический, оперативный, оперативно-ремонтный, ремонтный персонал, осуществляющий монтаж, наладку, техническое обслуживание, ремонт, управление режимом работы электроустановок.
Персонал электротехнологический	Персонал, у которого в управляемом им технологическом процессе основной составляющей является электрическая энергия (электросварка, электродуговые печи, электролиз и т.д.), использующий в работе ручные электрические машины, переносной электроинструмент и светильники, и другие работники, для которых должностной инструкцией или инструкцией по охране труда установлено знание ПОТ Р М-016-2001.
Подготовка рабочего места	Выполнение до начала работ технических мероприятий для предотвращения воздействия на работающего опасного производственного фактора на рабочем месте.
Подрядная организация (Подрядчик)	Организация, независимо от форм собственности и организационно-правовых форм, выполняющая работы по договору подряда с ОАО «МОЭСК» либо филиалом ОАО «МОЭСК».
Работа без снятия напряжения на токоведущих частях или вблизи них	Работа, выполняемая с прикосновением к токоведущим частям, находящимся под напряжением (рабочим или наведенным), или на расстоянии от этих токоведущих частей менее допустимых.
Работы со снятием напряжения	Работа, когда с токоведущих частей электроустановки, на которой будут проводиться работы, отключением коммутационных аппаратов, отсоединением шин, кабелей, проводов снято напряжение и приняты меры, препятствующие подаче напряжения на токоведущие части к месту работы.
Рабочее место при выполнении работ в электроустановке	Участок электроустановки, куда допускается персонал для выполнения работы по наряду, распоряжению или в порядке текущей эксплуатации.
Работы, выполняемые в порядке текущей эксплуатации	Небольшие по объему (не более одной смены) ремонтные и другие работы по техническому обслуживанию, выполняемые в электроустановках напряжением до 1000 В оперативным, оперативно-ремонтным персоналом на закрепленном оборудовании в соответствии с утвержденным руководителем организации перечнем.
Работы на высоте	Работы, при выполнении которых работник находится на расстоянии менее 2 м от не огражденных перепадов по высоте 1,3 м и более. При невозможности ограждений работы должны выполняться с применением предохранительного пояса и страховочного каната.
Работник, имеющий группу II - V	Степень квалификации персонала по электробезопасности. (В Регламенте указываются минимально допускаемые значения групп по электробезопасности, т.е. в каждом конкретном случае

	работник должен иметь группу не ниже требуемой: II, III, IV или V.)
Распоряжение	Задание на производство работы, определяющее ее содержание, место, время, меры безопасности (если они требуются) и лиц, которым поручено ее выполнение, с указанием группы по электробезопасности.
Распределительное устройство	Электроустановка, служащая для приема и распределения электроэнергии и содержащая коммутационные аппараты, сборные и соединительные шины, вспомогательные устройства (компрессорные, аккумуляторные и др.), а также устройства защиты, автоматики и измерительные приборы.
Совмещенные работы	Строительные, монтажные, ремонтные, наладочные и другие работы, выполняемые на одном и том же оборудовании (выделенном участке ДЭУ) Заказчика персоналом генерального подрядчика, арендатора и субподрядной организации.
Субподрядная организация (Субподрядчик)	Организация, независимо от форм собственности и организационно-правовых форм, выполняющая работы по договору подряда с подрядной организацией, привлекаемой ОАО «МОЭСК» либо филиалом ОАО «МОЭСК».
Техническое обслуживание	Комплекс операций или операция по поддержанию работоспособности или исправности изделия при использовании по назначению, ожидании, хранении и транспортировании.
Часть токоведущая	Часть электроустановки, нормально находящаяся под напряжением.
Часть нетоковедущая	Часть электроустановки, которая может оказаться под напряжением в аварийных режимах работы, например, корпус электрической машины.
Электрическая сеть	Совокупность подстанций, распределительных устройств и соединяющих их электрических линий, размещенных на территории района, населенного пункта, и потребителей электрической энергии.
Электроустановка	Совокупность машин, аппаратов, линий и вспомогательного оборудования (вместе с сооружениями и помещениями, в которых они установлены), предназначенных для производства, преобразования, трансформации, передачи, распределения электрической энергии и преобразования ее в другой вид энергии.
Электроустановка действующая	Электроустановка или ее часть, которые находятся под напряжением либо на которые напряжение может быть подано включением коммутационных аппаратов.

4.2. В настоящем Регламенте применяются следующие сокращения:

ВЛ	Воздушная линия электропередачи
ДЭУ	Действующая электроустановка
КЛ	Кабельная линия электропередачи
ЛЭП	Линия электропередачи
НТД	Нормативно-техническая документация
ПОС	Проект организации строительства
ППР	Проект производства работ
ПРП	Правила работы с персоналом в организациях электроэнергетики Российской Федерации (утв. приказом Минтопэнерго РФ от

	19.02.2000 49)
ПС	Подстанция
РУ	Распределительное устройство
РЭС	Район электрических сетей
СМО	Строительно-монтажная организация
СМР	Строительно-монтажные работы
ТК	Технологическая карта
ЧОП	Частное охранное предприятие

5. Общие требования по охране труда к подрядным организациям

5.1. В подрядных организациях, принимающих участие в работах на объектах ОАО «МОЭСК», должны соблюдаться требования Трудового законодательства в области безопасных условий и охраны труда.

5.2. Строительно-монтажные, монтажные, ремонтные и наладочные работы на территории организации - владельца электроустановок, должны производиться в соответствии с договором или иным письменным соглашением со строительно-монтажной (монтажной, ремонтной, наладочной) организацией, в котором должны быть указаны реквизиты договора (другого письменного соглашения), содержание, объем и сроки выполнения работ.

5.3. Руководители подрядной организации до начала производства работ направляют на имя технического руководителя ОАО «МОЭСК» (филиала), на объектах которого планируется проведение работ, сопроводительное письмо (оригинал) и документы по охране труда в соответствии с п.п. 5.4, 5.5 настоящего Регламента [Л.3, п.13.1.1]. Письмо должно быть оформлено на каждый объект и каждый вид работ отдельно. Ответственность за достоверность представленной документации несет руководитель подрядной организации.

5.4. Сопроводительное письмо (*приложение 1*) должно быть исполнено на фирменном бланке подрядной организации, зарегистрировано (иметь дату и исходящий номер), подписано руководителем подрядной организации и содержать следующие сведения:

- списки работников с указанием фамилии, имени, отчества, паспортных данных, профессии, должности, группы по электробезопасности, а также предоставленных им руководителем организации прав и обязанностей: право подписи акта-допуска, выдачи наряда-допуска по форме СНиП 12-03-2001, право быть ответственными руководителями работ, производителями работ (ответственными исполнителями) и членами бригады;
- о лицах, ответственных за безопасное производство работ грузоподъемными машинами (кранами, кранами-манипуляторами, вышками);
- наименование объекта, на котором планируется проведение работ;
- сведения о содержании, объеме и сроках выполнения работ и режиме работы персонала подрядной организации;

- запись «Персонал прошел проверку знаний (указать комиссию и перечень правил) и его квалификация соответствует выполняемой работе»;
- ссылка на реквизиты договора-подряда на строительно-монтажные, ремонтно-эксплуатационные или наладочные работы, акта разграничения балансовой принадлежности, договора на оперативное и (или) техническое обслуживание;
- ссылка на реквизиты договора-субподряда при привлечении субподрядной организации;
- номера контактных телефонов работников подрядной организации, ответственных за проведение работ;
- перечень автотехники (с указанием гос. номеров) для въезда на объекты Заказчика.

К сопроводительному письму прилагаются копии протоколов проверки знаний норм и правил работы в электроустановках председателя и членов экзаменационных комиссий, прошедших аттестацию в Центральной комиссии МТУ Ростехнадзора по ЦФО или иных комиссиях территориальных органов Ростехнадзора по Правилам технической эксплуатации электрических станций и сетей РФ и Правилам работы с персоналом в организациях электроэнергетики РФ.

5.5. Документы по охране труда (направляется один из перечисленных):

- комплект документов по охране труда в соответствии с перечнем (*приложение 2*);
- заключение независимой экспертной организации о состоянии охраны труда на предприятии (*приложение 3*).

5.6. Руководители подрядной организации должны своевременно присылать дополнения к спискам сотрудников, в целях организации проведения необходимых процедур по допуску персонала на объект. Требования к сопроводительному письму, содержащему дополнительные списки, аналогичны требованиям, изложенным в п. 5.4 настоящего Регламента.

5.7. Поступившие Заказчику сопроводительное письмо и документы, подтверждающие уровень состояния охраны труда в подрядной организации, регистрируются в установленном порядке и, до рассмотрения техническим руководителем предприятия Заказчика, направляются руководителю подразделения охраны труда.

5.8. Персонал подразделения охраны труда Заказчика проверяет наличие необходимых сведений в сопроводительном письме согласно п. 5.4 настоящего Регламента, документы в соответствии с п. 5.5 настоящего Регламента, наличие договора на указанные в письме работы или иного письменного соглашения, после чего дает письменное заключение о возможности допуска персонала подрядной организации к производству работ и предполагаемых правах персонала (СМО, командированный персонал), и направляет его вместе с сопроводительным письмом техническому руководителю предприятия на визирование.

5.9. Право принятия решения о порядке допуска персонала и предоставления прав, указанных в письме подрядной организации, возлагается на технических руководителей ОАО «МОЭСК» и филиалов, которые оформляют свое решение визой на сопроводительном письме, либо отдельным распорядительным документом. Для принятия и оформления решения о порядке допуска персонала подрядной организации технический руководитель вправе перенаправить письмо другому ответственному лицу, если ранее он делегировал такое право отдельным распорядительным документом.

5.10. Подрядная организация должна иметь при себе сопроводительное письмо (копию сопроводительного письма) с визой технического руководителя предприятия Заказчика для организации допуска на объекты предполагаемых работ.

5.11. Ответственность за пропуск персонала и техники Подрядчика на объекты Заказчика несут сотрудники ЧОП, осуществляющие охрану объектов согласно установленному на предприятии Заказчика пропускному режиму, на основании сопроводительного письма, или дежурный персонал Заказчика при отсутствии поста ЧОП на объекте. Пропуск сотрудников подрядных организаций на объекты Заказчика осуществляется при предъявлении ими удостоверений личности, подтверждающих соответствие заявленным спискам.

Документами, удостоверяющими личность, являются:

- паспорт гражданина Российской Федерации, а также заграничный паспорт;
- военный билет (военнослужащего, проходящего военную службу);
- водительские права;
- удостоверение о проверке знаний по охране труда (с фотографией).

5.12. Получение разрешений на порубку трасс и производство земляных работ осуществляется в соответствии с порядком, установленном местными исполнительными органами власти.

5.13. Сотрудники проектных и строительных организаций могут допускаться в электроустановки Заказчика для получения предварительной информации об объекте предполагаемых работ в сопровождении дежурного оперативного персонала, имеющего группу IV, в электроустановках напряжением выше 1000В, и имеющего группу III – в электроустановках до 1000 В, либо работника, имеющего право единоличного осмотра [ЛЗ, п. 1.3.5] на основании сопроводительного письма и запроса работника подрядной организации.

5.14. Производить допуск и организацию работ в соответствии с требованиями главы 12 ПОТ Р М-016-2001 РД 153-34.0-03.150-00 персонала:

- дочерних зависимых обществ (ДЗО) и других филиалов ОАО «МОЭСК» для производства плановых, неотложных и аварийных работ на объектах филиала ОАО «МОЭСК» Заказчика;

- организаций, имеющих договорные обязательства с потребителями ОАО «МОЭСК» для производства работ (по техническим условиям) на присоединение мощностей в электроустановках ОАО «МОЭСК»;

- предприятий-владельцев абонентских («прямых») фидеров (заводы, фабрики и т.д.) на объектах ОАО «МОЭСК»;

- электросетевых муниципальных унитарных предприятий (МУП) городов Московской области.

5.15. Для организации допуска на объекты Заказчика персонала, не имеющего групп по электробезопасности, предприятие, направляющее работников (ЧОП, медицинское, образовательное учреждение и т.д.), должно представить сопроводительное письмо, подписанное руководителем предприятия и содержащее следующие сведения:

– списки работников с указанием фамилии, имени, отчества, паспортных данных, профессии, должности;

– наименование объекта, на котором планируется проведение работ;

– сведения о содержании, объеме и сроках выполнения работ и режиме работы персонала подрядной организации;

– ссылка на реквизиты договора-подряда (субподряда);

– номера контактных телефонов работников подрядной организации, ответственных за проведение работ.

Ответственность за достоверность представленной документации несет руководитель предприятия, направляющего персонал в ОАО «МОЭСК».

После проверки сопроводительного письма в подразделении охраны труда технический руководитель предприятия Заказчика визирует его без предоставления прав командированного персонала или персонала СМО.

Для этой категории работников рекомендуется проводить вводный и первичный инструктаж на рабочем месте.

6. Структура проведения мероприятий для допуска персонала подрядных организаций к работам на объектах ОАО «МОЭСК»

ПОДРЯДНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ	ЗАКАЗЧИК	СРОКИ
<i>пп. 5.3, 5.4, 5.5, 5.6 Адресация на имя технического руководителя предприятия Заказчика сопроводительного письма и документации по охране труда</i>	<i>пп. 5.7, 5.8 Регистрация в установленном порядке и проверка документации в подразделении охраны труда предприятия</i>	<i>До начала работ</i>
	<i>п.5.9 Резолюция технического руководителя (с учетом заключения ООТ) в качестве какого персонала (СМО или командированного) будет допущен к работам</i>	<i>В течение 3-х дней по получении документации, либо по</i>

	<i>персонал Подрядчика</i>	<i>согласованию с Подрядчиком</i>
СМО		
<i>п. 7.2.1 Разработка организационно-технологической документации (ПОС, ППР, ТК и др.)</i>	<i>п. 7.2.1 Согласование организационно-технологической документации (ПОС, ППР и др.)</i>	<i>При необходимости до начала работ</i>
<i>п. 7.2.2 Совместное оформление акта-допуска</i>		<i>До начала работ</i>
<i>п. 7.2.4, 7.2.5 Проведение и оформление первичного инструктажа</i>		<i>По прибытии на место работ</i>
<i>п. 7.3.1.1 Запрос на отключение оборудования</i>	<i>п. 7.3.1.19 Заявка на отключение оборудования и проведение работ. Подготовка рабочего места для выполнения строительно-монтажных и наладочных работ</i>	<i>Перед началом подготовительных работ</i>
<i>п. 7.3.1.2 Проведение мероприятий по обеспечению безопасности до и после основных СМР в ДЭУ в объемах, установленных организационно-технологической документацией (ПОС, ППР, ТК и др.) и актом-допуском. п. 7.3.1.3 Выписка наряда-допуска СНиП на проведение мероприятий до и после основных СМР в ДЭУ.</i>	<i>п. 7.3.1.21 Выписка наряда-допуска по форме ПОТ Р М-016-2001 на наблюдающего из персонала Заказчика на работы до и после основных СМР в ДЭУ. Надзор за проведением мероприятий до и после основных СМР.</i>	<i>До и после основных работ</i>
<i>п. 7.3.1.10 Направление информационного письма в Государственную инспекцию труда о работе комиссии по приемке подготовительных работ и готовности объекта к строительству.</i>		<i>Не позднее, чем за 5 дней до начала работы комиссии</i>
<i>п. 7.3.1.10 Совместная разработка Акта о соответствии выполненных внеплощадочных и внутриплощадочных работ требованиям безопасности труда и готовности объекта к началу строительства</i>		<i>До начала основных работ</i>
<i>п. 7.3.1.1 Запрос на отключение оборудования</i>	<i>п. 7.3.1.19 Заявка на отключение оборудования и проведение работ. Подготовка рабочего места для выполнения строительно-монтажных и наладочных работ</i>	<i>Перед началом работ</i>
<i>п. 7.3.1.11 Выдача наряда-допуска СНиП</i>	<i>п. 7.3.1.12 Согласование мероприятий по подготовке рабочих мест (п.8 наряда-допуска СНиП)</i>	<i>Перед началом работ</i>
<i>пп. 7.3.1.20, 7.3.1.22</i>	<i>Допуск персонала СМО</i>	<i>Перед началом работ</i>

	<i>В случаях, предусмотренных пп. 7.3.1.20 оформление и выдача наряда-допуска по форме ПОТ Р М-016-2001. Надзор за выполнением работ</i>	<i>До начала и во время проведения работ</i>
КОМАНДИРОВАННЫЙ ПЕРСОНАЛ		
<i>п. 9.1.5, 9.1.6 Проведение вводного и первичного инструктажей по охране труда командированного персонала с оформлением в журналах инструктажа, ознакомление со схемами и условиями работы электроустановок</i>		<i>По прибытии в подразделения Заказчика</i>
	<i>п. 9.1.7 Организация работ</i>	<i>Перед началом работ</i>
	<i>П. 9.1.8 Подготовка рабочего места и допуск к работам в электроустановках</i>	<i>Перед началом работ</i>
<i>Раздел 9.2 Предоставление оперативных прав и организация работы с оперативно-ремонтным персоналом</i>		<i>Перед началом работ</i>
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИНСПЕКЦИЯ ТРУДА		
<i>Раздел.10 Участие в работе комиссии по приемке подготовительных работ и готовности объекта к строительству.</i>		<i>До начала работ</i>
<i>Контроль за соблюдением требований охраны труда. Проведение плановых проверок.</i>		<i>В процессе ведения работ</i>

7. Организация работ строительного-монтажных организаций

7.1. Общие требования

7.1.1. Руководитель предприятия Заказчика распорядительными документами определяет круг лиц из административно-технического персонала с 5-ой группой по электробезопасности, в чьем обслуживании находится объект, имеющих право согласования ПОС, ППР и подписи акта-допуска по форме СНиП, а также лиц, имеющих право согласовывать мероприятия по безопасности строительных работ, указанные в наряде-допуске по форме СНиП, перед первичным допуском к работам подрядной организации (СМО). Право согласования ПОС, ППР, акта-допуска и наряда-допуска по форме СНиП должно предоставляться лицу, имеющему право выдачи наряда-допуска на работы в данной электроустановке.

Сведения о предоставлении прав разработки, согласования ПОС, ППР и подписи акта-допуска по форме СНиП и лиц, имеющих право согласовывать мероприятия по безопасности строительных работ в наряде-допуске по форме СНиП пересматриваются ежегодно и могут быть включены в общий распорядительный документ о предоставлении прав работникам предприятия Заказчика.

Подрядная организация обязана согласовать ПОС, ППР с представителями ОАО «МОЭСК», имеющими право согласования, при выполнении работ вышками и кранами в действующих РУ и ближе 30 м до

линий электропередач, а также при использовании подрядной (субподрядной) организацией грузоподъемных машин, принадлежащих ОАО «МОЭСК». [Л14, п. 1.8, 1.17].

7.1.2. В целях определения соответствия проектов строительства, реконструкции, технического переоснащения производственных объектов, производства и внедрения новой техники, внедрения новых технологий государственным нормативным требованиям охраны труда Заказчик, при необходимости, до начала строительства, должен направить перечисленные проекты на экспертизу в Государственную инспекцию труда по месту строительства объекта [Л1, ст. 215].

7.1.3. При выполнении строительных, ремонтных, наладочных и других работ на одном и том же оборудовании Заказчика несколькими предприятиями ответственность за безопасную организацию совмещенных работ в целом по всему строительному-монтажному комплексу возлагается на руководителей генподрядной организации.

7.1.4. В случае возникновения на объекте опасных условий, вызывающих реальную угрозу жизни и здоровья работников, генподрядная организация должна оповестить об этом всех участников строительства и принять необходимые меры для вывода людей из опасной зоны. Возобновление работ разрешается Заказчиком и генподрядной организацией после устранения причин возникновения опасности.

7.2. Мероприятия по охране труда до начала работ

7.2.1. Подрядная организация (СМО) должна иметь организационно-технологическую документацию (ПОС, ППР, ТК и др.), содержащую конкретные проектные решения по безопасности труда, определяющие технические средства и методы работ, и обеспечивающие выполнение нормативных требований безопасности труда, применительно к конкретной электроустановке [Л5, п.4.18].

Представитель Заказчика не имеет право утверждать вышеперечисленные документы. Вносить коррективы в ПОС, ППР, ТК, изменять порядок работ без соответствующего согласования с организацией, утвердившей их запрещено.

ПОС разрабатываются генеральными проектными организациями с привлечением специализированных проектных организаций, имеющими лицензию на данный вид деятельности.

ПОС, ППР по реконструкции, расширению и техническому перевооружению действующего объекта филиала ОАО «МОЭСК» (здания, сооружения) должны быть согласованы с руководителем или ответственным представителем филиала.

Общие и конкретные для отдельных видов работ мероприятия по технике безопасности и охране труда должны быть детально проработаны и отражены в специальном разделе ППР, ТК. С ППР, ТК должен быть

ознакомлен весь персонал, участвующий в производстве работ на данном участке.

7.2.2. Уполномоченным лицом Подрядчика (СМО), имеющим право подписи акта-допуска согласно сопроводительному письму, совместно с представителем Заказчика, имеющим право подписи акта-допуска на объекте, где будут производиться работы, оформляется акт-допуск для производства СМР на территории предприятия по форме СНиП 12.03.2001 «Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования». Форма акта-допуска и указания по его заполнению указаны в *приложении 4* к настоящему Регламенту.

Акт-допуск выписывается в 2-х экземплярах, один из которых остается у ответственного руководителя работ Подрядчика, второй - у представителя Заказчика, ответственного за производство подрядных работ, для возможности осуществления контроля по закрепленным за ними позициям

Актом-допуском должны быть определены:

- места создания видимых разрывов электрической схемы, образованных для отделения выделенного для СМО участка от действующей электроустановки, и места установки защитного заземления;
- место и вид ограждений, исключающих возможность ошибочного проникновения работников СМО за пределы зоны работ;
- место входа (выхода) и въезда (выезда) в зону работ;
- наличие опасных и вредных факторов;
- согласование с третьей стороной в случае наличия опасного или вредного фактора третьей стороны (газопровод, кабельные линии силовые или связи и др.).

В акте-допуске указываются Ф.И.О. и должности работников Заказчика, имеющих право допуска персонала СМО.

7.2.3. Ответственность за соблюдение мероприятий, предусмотренных актом-допуском, несут лица, подписавшие его со стороны Подрядчика и Заказчика, в электроустановках которого производятся работы.

Акт-допуск служит основанием для последующей выдачи наряда-допуска.

7.2.4. Персонал Подрядчика (СМО) по прибытии на место проведения работ должен пройти первичный инструктаж по охране труда с учетом местных особенностей и опасных факторов, имеющих на участке работ.

Инструктаж проводит руководитель подразделения Заказчика, на объекте которого предстоит работать персоналу подрядной организации (СМО). Инструктаж проводится по программам, разработанным в подразделении Заказчика для персонала СМО.

Работники СМО, имеющие право выдачи нарядов и быть ответственными руководителями (исполнителями) работ, дополнительно должны изучить разделы законодательных и нормативных актов в части, касающейся выполняемых работ, и пройти инструктаж по схемам электроустановки с обязательным включением в него вопросов охраны труда.

Инструктаж завершается собеседованием и проверкой знаний устным опросом.

Проведение первичного инструктажа фиксируется в журнале регистрации инструктажей подразделения Заказчика, а целевого инструктажа – в наряде-допуске.

7.2.5. Персонал СМО по прибытии на объект для прохождения инструктажа должен представить представителю Заказчика удостоверение личности, а также удостоверения, подтверждающие прохождение аттестации на право производства специальных работ.

Работники СМО, выполняющие электромонтажные или сварочные работы должны иметь при себе удостоверение установленной формы о проверке норм и правил работы в электроустановках в соответствии ПОТ РМ-016-2001 с отметкой о группе по электробезопасности, присвоенной комиссией СМО или органами Ростехнадзора.

У электротехнологического персонала СМО, водителей, крановщиков, машинистов, стропальщиков, работающих в ДЭУ и охранной зоне ВЛ, а также лиц, ответственных за безопасное производство работ грузоподъемными машинами и механизмами, должна быть группа по электробезопасности не ниже 2-ой [ЛЗ, п.11.3].

7.3. Мероприятия по охране труда при подготовке к работам

7.3.1. Общие требования безопасности при подготовке к работам в ДЭУ

7.3.1.1. Для выполнения работ в ДЭУ подрядная организация (СМО) в соответствии с действующим в ОАО «МОЭСК» порядком направляет запрос в подразделение Заказчика-владельца электроустановки на отключение оборудования. В запросе должно быть указано:

- объект, диспетчерское наименование установки, где планируются СМР;
- дата, время начала и окончания работ;
- вид, характер работ.

7.3.1.2. В зоне производства работ подрядная организация (СМО) проводит подготовительные мероприятия по обеспечению безопасного производства работ в объемах, установленных организационно-технологической документацией (ПОС, ППР, ТК и др.).

7.3.1.3. В соответствии с актом-допуском на территории ДЭУ до и после выполнения основных СМР Подрядчиком (СМО) должны быть проведены: планировка строительной площадки, установка (снятие) постоянных ограждений, монтаж (демонтаж) освещения и т. д. Предварительные работы должны выполняться по отдельному наряду-допуску по форме СНиП 12-03-2001 (*приложение 5*), выписанному работником СМО, имеющим право выдачи нарядов и, при необходимости, наряду-допуску по форме ПОТ Р М-016-2001 (*приложение 6*), выданного на наблюдающего из персонала Заказчика, согласно п. 7.3.1.21 настоящего Регламента.

7.3.1.4. При производстве СМР на территории населенных пунктов во избежание доступа посторонних лиц подрядная организация (СМО) обеспечивает ограждение производственной территории. В соответствии с требованиями СНиП 12-03-2001 высота ограждения должна быть не менее 1,6 м, а высота ограждения, примыкающего к местам массового прохода людей, - не менее 2 м. Ограждения должны быть оборудованы сплошным защитным козырьком [Л5, п.6.2.2, 6.2.3] и не иметь проемов, кроме ворот и калиток.

При проведении земляных работ на территории г. Москва меры безопасности должны быть выполнены также в соответствии с Правилами подготовки и производства земляных работ, обустройства и содержания строительных площадок в городе Москва.

7.3.1.5. Установка бытовых и производственных модулей (вагончиков) Подрядчика на территории ОРУ запрещается. Допускается установка модулей на хозяйственной территории объектов Заказчика после согласования с руководством организации-владельца электроустановки и получения необходимых разрешений.

7.3.1.6. В выделенной зоне работ подрядная организация (СМО) обеспечивает наличие средств пожаротушения. Места размещения средств пожарной безопасности и специально оборудованные места для курения должны быть обозначены специальными знаками пожарной безопасности.

7.3.1.7. Подрядчик (СМО) обеспечивает освещение рабочих мест, проездов и подходов к ним при производстве работ в темное время суток. Освещение должно быть равномерным, без слепящего действия.

7.3.1.8. У входа (въезда) в огражденную выделенную зону руководитель работ подрядной организации (СМО) организует установку щита со схемой внутрипостроечных дорог и проездов с указанием мест складирования материалов и конструкций, размещения средств пожарной безопасности, мест разворота транспортных средств [Л5, п.6.2.5].

7.3.1.9. До начала работ бригады СМО в населенных пунктах, местах пересечения шоссейных и железных дорог у въезда на строительную площадку Подрядчик обязан установить информационный щит [Л7, п.5.1], содержащий:

- название организации Заказчика;
- характер и объем выполняемых работ;
- реквизиты подрядных (субподрядных) организаций с указанием № телефонов ответственных лиц;
- сроки начала и окончания строительства (реконструкции).

7.3.1.10. Окончание подготовительных работ принимается комиссией в составе представителей Заказчика и Подрядчика (СМО) по акту о соответствии выполненных внеплощадочных и внутриплощадочных работ требованиям безопасности труда и готовности объекта к началу строительства (*приложение 7*). Подрядчик (СМО) заранее, не позднее, чем за пять дней до даты приемки объекта, информирует представителя Государственной

инспекции труда о дате и месте работы комиссии для участия в приемке объекта. [Л5, п.6.1.1]. Форма письма приведена в *приложении 8* к настоящему Регламенту.

7.3.1.11. После подписания комиссией акта о соответствии выполненных внеплощадочных и внутриплощадочных работ требованиям безопасности труда и готовности объекта к началу строительства представитель Подрядчика в лице, ответственном за выдачу наряда-допуска, выписывает наряд-допуск по форме СНиП 12-03-2001 (далее – наряд-допуск СНиП) на производство работ в местах действия опасных или вредных факторов. Примерный перечень работ, выполняемых по наряду-допуску по форме СНиП, представлен в *приложении 9*.

7.3.1.12. При составлении наряда-допуска СНиП должны учитываться требования мероприятий акта-допуска, обеспечивающие безопасность, с одной стороны, персонала СМО от действующего электрооборудования, а с другой стороны, безопасность персонала организации-владельца ДЭУ от опасных факторов, возникающих при производстве работ бригадами СМО. При невыполнении этих требований наряд-допуск СНиП возвращается Подрядчику на переоформление. Согласование необходимых мероприятий по подготовке рабочих мест осуществляется представителем Заказчика-владельца электроустановки, имеющего право подписи наряда-допуска СНиП, в п.8 наряда-допуска СНиП.

7.3.1.13. Наряд СНиП на работу бригады СМО выписывается в трех экземплярах, один из которых выдается непосредственному руководителю, производителю работ (прорабу, мастеру) на срок, необходимый для выполнения заданного объема работ, другой - работнику Заказчика-владельца электроустановки, осуществляющего допуск, третий – ответственному лицу Заказчика, имеющему право согласования наряда-допуска СНиП. Наряд хранится до закрытия в папке открытых нарядов, а по окончании работ - 30 суток в папке закрытых нарядов Заказчика.

При рукописном заполнении бланка наряда-допуска СНиП записи должны быть разборчивыми, внесение записей карандашом и исправление текста запрещается. Допускается заполнение бланка наряда-допуска СНиП с помощью персональных электронно-вычислительных машин.

7.3.1.14. Если срок действия наряда-допуска СНиП истек, а работы не закончены, заявка и наряд продлеваются. Наряд может продлить лицо, выдавшее его, или лицо, имеющее право выдачи нарядов на срок до полного окончания работ. При продлении срока действия наряд вновь согласовывается (п.8 наряда-допуска СНиП) с представителем Заказчика-владельца электроустановок, имеющим право подписи наряда-допуска СНиП.

7.3.1.15. Расширение рабочего места, определенного нарядом-допуском СНиП, запрещается.

При изменении условий производства работ, замене ответственного руководителя или производителя работ, изменении состава бригады более чем наполовину, необходима выдача нового наряда-допуска СНиП.

В случае возникновения в процессе производства работ опасных или вредных производственных факторов, не предусмотренных нарядом-допуском, а также, если меры безопасности, определенные ранее, окажутся недостаточными, работы следует прекратить, наряды (по формам СНиП и ПОТ Р М-016-2001) закрыть. Возобновление работ возможно только после оформления нового акта-допуска и выдачи новых нарядов-допусков с учетом изменившихся условий.

7.3.1.16. Учет и регистрация работ по нарядам-допускам СНиП производятся Подрядчиком.

7.3.1.17. При выполнении работ на одном производственном объекте двух и более бригад СМО согласование нарядов-допусков СНиП должно оформляться записью «Согласовано» на лицевой стороне нарядов и подписью работника, выдавшего наряд или ответственного руководителя (производителя) работ.

7.3.1.18. В случае, когда Подрядчик (СМО) не может обеспечить проведение работ в зоне действующего оборудования, Заказчик-владелец электроустановки может выполнить эту работу по своему наряду и силами своего персонала, что должно быть отражено в акте-допуске.

7.3.1.19. Подготовка рабочего места для выполнения строительно-монтажных и наладочных работ выполняется персоналом Заказчика-владельца ДЭУ по заявке представителя Заказчика, согласовывающего наряд-допуск (строка 8 наряда СНиП).

В заявке должно быть указано:

- объект, диспетчерское наименование установки, в которой планируются СМР;
- дата, время начала и окончания работ;
- вид, характер работ;
- меры безопасности персонала СМО;
- аварийная готовность.

7.3.1.20. Первичный допуск к работам в полностью выделенной зоне на территории Заказчика-владельца электроустановки, в которой будут проводиться работы (место работы выделено стационарным ограждением, а пути прохода персонала и проезда транспорта не пересекают территории или помещения ДЭУ), осуществляет допускающий из персонала подразделения Заказчика с уведомлением вышестоящего оперативного персонала. Допуск к работе производится после проверки подготовки рабочего места, при этом допускающий должен доказать бригаде, что напряжение отсутствует, показом установленных заземлений или проверкой отсутствия напряжения, если заземления не видны с рабочего места, а в электроустановках напряжением 35 кВ и ниже (где позволяет конструктивное исполнение) - последующим прикосновением рукой к токоведущим частям. [ЛЗ, п.2.7.6] После этого допускающий расписывается в наряде-допуске СНиП, выданном работником СМО (п. 8 наряда), а руководитель работ бригады СМО проводит инструктаж членов бригады по безопасному ведению работ на территории ДЭУ и

технологии выполнения СМР, и оформляет инструктаж с записью в наряде-допуске СНиП. По завершении инструктажа работники СМО ставят подписи в наряде-допуске СНиП. Далее повторный допуск осуществляет руководитель работ бригады СМО.

Ответственный руководитель (исполнитель) работ СМО не имеет права покидать рабочее место. В случае возникновения такой необходимости работы должны быть прекращены, а рабочие выведены из зоны работ.

Ответственность за организацию работ и обеспечение безопасных условий труда в выделенной зоне на территории Заказчика-владельца электроустановки несет ответственный руководитель (исполнитель) работ бригады СМО.

7.3.1.21. В случаях, когда зона работ в действующем РУ не выгорожена или путь следования персонала СМО в выделенную зону работ проходит по территории или через помещения действующего РУ, дополнительно выдается наряд-допуск по форме ПОТ Р М-016-2001 на наблюдающего из персонала Заказчика-владельца ДЭУ. Вход (въезд) и выход (выезд) персонала СМО в выделенную зону работ в этом случае должны осуществляться под непосредственным надзором наблюдающего. В графе «Отдельные указания» наряда-допуска по форме ПОТ Р М-016-2001, выданного на наблюдающего, вносится ФИО руководителя работ СМО с указанием его ответственности за безопасность труда, связанную с технологией выполняемых работ, в графе «Члены бригады» - список бригады СМО, которой в этом случае проводится целевой инструктаж, а также № наряда-допуска СНиП, копия которого скрепляется с нарядом-допуском по форме ПОТ Р М-016-2001.

7.3.1.22. Первичный допуск к работам персонала СМО и наблюдающего (при назначении наблюдающего) на подготовленное рабочее место с разрешения вышестоящего оперативного персонала осуществляет допускающий из числа дежурного оперативного персонала Заказчика. Повторный допуск к работам персонала СМО осуществляет допускающий из числа дежурного оперативного персонала Заказчика или наблюдающий, если ему это поручено записью в строке «Отдельные указания» наряда-допуска по форме ПОТ Р М-016-2001, и руководитель работ СМО. Допуск к работе, выполняемый допускающим из числа оперативного персонала, оформляется в обоих экземплярах наряда по форме ПОТ Р М-016-2001, допуск, осуществляемый наблюдающим, - в экземпляре наряда, находящегося у него. При ежедневном допуске работник, производящий его, должен убедиться в целостности и сохранности оставленных плакатов, флажков, ограждений, исправности освещения, а также надежности заземлений и допустить бригаду к работе.

7.3.1.23. Наблюдающий при ежедневном допуске должен проверить фактическое соответствие состава бригады списку, указанному в наряде-допуске СНиП. При изменении состава бригады целевой инструктаж по безопасности работ в отношении поражения электрическим током вновь

прибывшим работникам проводит допускающий или наблюдающий из персонала Заказчика и руководитель работ бригады СМО.

Наблюдающему запрещается совмещать надзор с выполнением какой-либо другой работы.

7.3.1.24. Регистрация первичного допуска к работам персонала СМО с указанием номера наряда-допуска СНИП производится допускающим в оперативном журнале подразделения Заказчика.

7.3.2. Требования безопасности при подготовке к работам в охранной зоне ВЛ

7.3.2.1. При производстве работы в охранной зоне линии электропередачи или в пределах разрывов, установленных Правилами охраны высоковольтных электрических сетей, наряд - допуск СНИП может быть выдан только при наличии разрешения организации, эксплуатирующей линию электропередачи. Рекомендуемая форма Разрешения представлена в *приложении 10*.

До начала выполнения работ в охранной зоне линий электропередачи, находящихся под напряжением, ответственный руководитель СМО должен подать заявку организациям-владельцам ЛЭП на проведение соответствующих работ.

7.3.2.2. К работам в охранной зоне отключенной линии электропередачи и на самой отключенной линии после установки защитных заземлений дежурный персонал предприятия Заказчика допускает ответственного руководителя работ СМО, который затем производит допуск остального персонала СМО [ЛЗ, п. 3.6].

7.3.2.3. Допуск персонала СМО к работам в охранной зоне линии электропередачи, находящейся под напряжением, а также в пролете пересечения с действующей ВЛ проводят допускающий из персонала подразделения Заказчика, эксплуатирующего линию электропередачи, и ответственный руководитель работ СМО. При этом допускающий осуществляет допуск ответственного руководителя каждой бригады СМО.

7.3.2.4. В случае выполнения работ бригадой СМО в охранной зоне отключенных или находящихся под напряжением ВЛ в местах пересечения линий разного класса напряжения или принадлежащих разным владельцам, допуск к работам ответственного руководителя работ СМО производят сначала владельцы всех ЛЭП в соответствии с требованиями акта-допуска, после чего ответственный руководитель работ СМО допускает бригаду. В п.8 наряда-допуска СНИП все допускающие - представители владельцев ЛЭП должны поставить подписи, подтверждающие факт допуска бригады.

Выполнение работ бригадой СМО в охранной зоне ВЛ, находящихся под напряжением, осуществляется под руководством ответственного руководителя работ СМО и с назначением наблюдающего из персонала Заказчика (наряд-допуск по форме ПОТ Р М 016-2001).

7.3.2.5. Выполнение работ СМО в охранных зонах ВЛ с использованием подъемных машин и механизмов с выдвижной частью допускается с учетом требований п.11.7 ПОТ Р М-016-2001 и только при условии, если расстояние по воздуху от машины (механизма) или от ее выдвижной или подъемной части, от ее рабочего органа или поднимаемого груза в любом положении до ближайшего провода, находящегося под напряжением, будет не менее расстояния, указанного в табл. 1.

Допустимые расстояния до токоведущих частей,
находящихся под напряжением

Табл. 1

Напряжение, кВ	Расстояние, м	
	Минимальное	Минимально измеряемое техническими средствами
До 20	2,0	2,0
20-35	2,0	2,0
35-110	3,0	4,0
110-220	4,0	5,0

7.3.2.6. Проезд автомобилей, грузоподъемных машин и механизмов по территории ОРУ, а также установка и работа машин и механизмов должны осуществляться под наблюдением ответственного руководителя из персонала Подрядчика, имеющего группу по электробезопасности не ниже III [Л3, п.11.4], либо наблюдающего из персонала Заказчика.

7.3.2.7. Установка и работа подъемников (вышек) на расстоянии менее 30 метров от крайнего провода линии электропередачи, находящейся под напряжением, производство работ стреловыми кранами на расстоянии менее 30 м от подъемной выдвижной части крана в любом ее положении, а также от груза до вертикальной плоскости, образуемой проекцией на землю ближайшего провода воздушной линии электропередачи, находящейся под напряжением, должны производиться по наряду – допуску, определяющему безопасные условия работы, и в присутствии лиц, ответственных за безопасную работу грузоподъемных машин [Л10, п. 4.5.8; Л11, п. 9.5.17]. Наряд-допуск выдается на руки крановщику (машинисту подъемника (вышки) [Л10, приложение 6; Л11, приложение 19].

При работе стреловых кранов, подъемников, вышек на действующих подстанциях и линиях электропередачи, если работы с применением кранов ведутся персоналом, эксплуатирующим электроустановки, а крановщики находятся в штате энергопредприятия, наряд-допуск на работу вблизи находящихся под напряжением проводов ВЛ и оборудования выдается в порядке, установленном отраслевыми нормами [Л1, приложение № 4, п.2.1.5].

7.3.3. Требования безопасности при подготовке к работам в охранной зоне КЛ

7.3.3.1. В разрешении и акте-допуске на проведение земляных работ в охранной зоне КЛ должны быть указаны расположение и глубина заложения КЛ.

7.3.3.2. Перед началом земляных работ в охранной зоне КЛ должен быть вызван работник организации, эксплуатирующей КЛ, под надзором которого персоналом СМО должно быть сделано контрольное вскрытие грунта (шурф) для уточнения расположения и глубины прокладки кабелей, а также установлено временное ограждение, определяющее зону работы землеройных машин. Контрольное вскрытие грунта должно производиться без применения ударных инструментов и технологий, способных повредить кабель.

7.3.3.3. При производстве работ в охранной зоне КЛ, при необходимости, допускающий и производитель работ из числа персонала организации, эксплуатирующей КЛ, по отдельному наряду выполняет прокол и заземление кабеля [Л.3, п.4.14.19].

7.4. Мероприятия по охране труда во время работ

7.4.1. Во время работы все работники СМО должны быть обеспечены в соответствии с Типовыми нормами и правильно использовать сертифицированные средства индивидуальной защиты.

7.4.2. Ответственный руководитель (исполнитель) работ СМО, несет ответственность за:

- безопасное выполнение СМР;
- соблюдение членами бригады мер безопасности, указанных в наряде-допуске;
- обязательное применение средств защиты;
- выполнение работниками СМО правил внутреннего трудового распорядка, установленного на предприятиях Заказчика;
- проведение инструктажа и обеспечение безопасности труда;
- соблюдение производственной и технологической дисциплины членами бригады СМО.

7.4.3. Наблюдающий из персонала Заказчика, наравне с руководителем (исполнителем) работ СМО, несет ответственность за соответствие подготовленного рабочего места указаниям, предусмотренным в наряде-допуске, проведение инструктажа, за наличие и сохранность установленных на рабочем месте заземлений, ограждений, плакатов и знаков безопасности, запирающих устройств приводов и за безопасность работников СМО в отношении поражения электрическим током. [ЛЗ, п. 13.2.6]

7.4.4. Работникам СМО запрещается:

- загромождать проходы внутри помещений подразделений ОАО «МОЭСК» материалами и отходами;
- курить в помещениях (кроме специально отведенных мест);

- оставлять после работы и в обеденный перерыв газосварочное и электросварочное оборудование в действующем состоянии;
- самовольно проникать за ограждения рабочего места;
- самовольно проходить на рабочее место и приступать к работе.

7.5. Требования безопасности по окончании работ

По окончании работ на объектах Заказчика руководитель (исполнитель) работ СМО выводит членов бригады СМО с производственного участка, проверяет выполнение работ, отсутствие посторонних предметов, материалов, инструментов; закрывает наряд-допуск СНиП, сделав соответствующие записи в трех экземплярах, извещает об этом представителя Заказчика (оперативный персонал или лицо, имеющее право согласования наряда-допуска СНиП) и передает наряд-допуск лицу, ответственному за выдачу наряда-допуска СНиП.

Регистрация времени и даты окончания работ бригады СМО с указанием номера наряда-допуска СНиП производится в оперативном журнале подразделения Заказчика.

7.6. Требования безопасности в аварийных ситуациях

7.6.1. При возникновении аварийных ситуаций, связанных с технологией работ, персоналу СМО необходимо:

- немедленно прекратить работу и известить ответственного за производство работ СМО, наблюдающего, если он назначен, и дежурный персонал Заказчика;
- вывести из опасной зоны работников СМО;
- под руководством наблюдающего и ответственного за производство работ СМО принять меры по устранению причин аварии или причин, которые могут привести к аварии или несчастному случаю.

7.6.2. Если произошел несчастный случай с работниками СМО, необходимо немедленно сообщить ответственному за производство работ, вызвать медицинскую помощь и принять меры по оказанию первой помощи пострадавшим.

Руководители подрядных (субподрядных) организаций обязаны немедленно сообщать Заказчику о факте произошедшего несчастного случая на объектах ОАО «МОЭСК» с работниками своих организаций. Расследование, учет и регистрация несчастных случаев производится в соответствии Трудовым Кодексом Российской Федерации и Положением об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях [Л16].

8. Допуск персонала субподрядных организаций на объектах ОАО «МОЭСК»

8.1. Допуск персонала субподрядных организаций для выполнения работ на объектах ОАО «МОЭСК» производится в соответствии с требованиями настоящего Регламента. Комплект документов согласно пп. 5.4, 5.5, подготовленный и подписанный руководителем субподрядной организации, проверяет руководитель подрядной организации и с собственной резолюцией направляет Заказчику. Ответственность за представленные сведения несет руководитель генеральной подрядной организации.

8.2. Генеральный подрядчик при выполнении работ на производственных территориях с участием субподрядчиков или арендаторов обязан [Л5, п.4.7]:

- разработать совместно с ними график выполнения совмещенных работ, обеспечивающих безопасные условия труда, обязательный для выполнения всем персоналом СМО, работающим на данном объекте;
- при необходимости провести дополнительные мероприятия по обеспечению безопасности выполнения совмещенных работ;
- осуществлять допуск субподрядчиков или арендаторов на производственную территорию с учетом выполнения мероприятий согласно акту-допуску.

При совместной деятельности на строительной площадке нескольких подрядных организаций, включая граждан, занимающихся индивидуальной трудовой деятельностью, генеральный Подрядчик осуществляет контроль над состоянием условий труда и соблюдением правил охраны труда на строительном объекте [Л5, п.3.6]. Наряд-допуск на проведение совмещенных работ должны, как правило, выдавать ответственные лица генподрядной организации.

9. Организация работы командированного персонала на объектах ОАО «МОЭСК»

9.1. Общие требования

9.1.1. До начала производства работ командирующая организация направляет на имя технического руководителя предприятия Заказчика сопроводительное письмо о допуске своего персонала к работам на объектах Заказчика.

Командирующие организации, имеющие долгосрочные (переходящие на следующий год) договора с ОАО «МОЭСК», ежегодно до 15 декабря представляют владельцам электроустановок Заказчика уточненные списки персонала.

Требования к содержанию сопроводительного письма приведены в п.5.4 настоящего Регламента.

9.1.2. Технический руководитель предприятия Заказчика может предоставить командированным работникам право работы на объекте Заказчика в качестве ответственных руководителей и производителей работ, наблюдающих и членов бригад резолюцией на сопроводительном письме командирующей организации согласно порядку, определенному п. 5.9 настоящего Регламента, или отдельным письменным указанием.

9.1.3. Командированные работники должны быть аттестованы по нормативно-технической документации, действующей на территории РФ, и иметь при себе удостоверения о проверке знаний норм и правил работы в электроустановках, действующих на территории РФ, в том числе по смежным профессиям, с отметкой о группе по электробезопасности, присвоенной комиссией командирующей организации.

9.1.4. Командированные работники по прибытии на объект для прохождения инструктажей по охране труда должны предъявить представителю предприятия Заказчика удостоверения личности, подтверждающие соответствие заявленным спискам.

9.1.5. Командированные работники по прибытии на место командировки должны пройти вводный и первичный инструктажи по электробезопасности, ознакомиться с электрической схемой и особенностями электроустановки, в которой им предстоит работать. Командированные работники, которым предоставляется право исполнять обязанности ответственного руководителя и производителя работ, наблюдающего, дополнительно должны пройти инструктаж и по схеме электроснабжения электроустановки. Предоставление права проведения вводного и первичного инструктажей командированному персоналу предоставляется распорядительным документом предприятия Заказчика.

Инструктажи должны быть оформлены записями в журналах инструктажа с подписями командированных работников и работников, проводивших инструктажи.

9.1.6. Первичный инструктаж командированного персонала должен проводить представитель Заказчика-владельца электроустановок из числа административно-технического персонала, имеющий группу V по электробезопасности при проведении работ в электроустановках напряжением выше 1000 В или группу IV - при проведении работ в электроустановках напряжением до 1000 В.

Содержание инструктажа должно определяться инструктирующим работником на основании программ инструктажа в зависимости от характера и сложности работы, схемы и особенностей электроустановки и фиксироваться в журнале инструктажей Заказчика-владельца электроустановки. [ЛЗ, п. 12.6]

9.1.7. Организация работ в ДЭУ командированного персонала проводится по нарядам и распоряжениям, а персонала специализированных предприятий, постоянно обслуживающих электроустановки Заказчика, - и в

порядке текущей эксплуатации согласно «Перечню работ, выполняемых, в порядке текущей эксплуатации» (далее Перечень), утвержденному техническим руководителем предприятия Заказчика, при условии предоставления командированным работникам прав оперативно-ремонтного персонала в соответствии с п. 2.4 ПОТ РМ-016-2001. Работы, включенные в Перечень, являются постоянно разрешенными, на которые не требуется оформление дополнительных указаний, распоряжений, целевого инструктажа, и оформляются записью в оперативном журнале с уведомлением вышестоящего оперативного персонала о месте, характере работы, времени ее начала и окончания. Подготовка рабочего места осуществляется теми же работниками, которые в дальнейшем будут выполнять работу.

9.1.8. Подготовка рабочего места и допуск командированного персонала к работам в электроустановках Заказчика проводятся в соответствии с ПОТ РМ-016-2001 и осуществляются во всех случаях работниками подразделения Заказчика, в электроустановках которого производятся работы.

Ежедневный допуск командированного персонала осуществляется оперативным (оперативно-ремонтным) персоналом. Если работы проводятся вне ДЭУ, оперативный персонал Заказчика должен выдать производителю работ командирующей организации ключи от помещений, где будут проводиться работы, о чем сделать запись в оперативном или специальном журнале. Ключи подлежат возврату ежедневно по окончании работ.

9.1.9. Командирующая организация несет ответственность за соблюдение командированным персоналом действующего законодательства, требований нормативных документов, а также правил, действующих на предприятии Заказчика.

9.2. Порядок предоставления прав оперативно-ремонтного персонала и выдачи нарядов персоналу командирующих организаций

– Технический руководитель предприятия Заказчика, электроустановки которого постоянно обслуживаются специализированными организациями, при необходимости может предоставить их работникам права оперативно-ремонтного персонала после соответствующей подготовки и проверки знаний.

9.2.2. Программы первичного инструктажа кроме обязательных вопросов [Л 10, п.9.9] должны содержать вопросы из следующих разделов:

9.2.1.1. Для подстанций 35-220 кВ:

- нормальные оперативные схемы;
- длительные отклонения от нормальных схем;
- перечни сложных переключений;
- схемы и порядок движения людей и транспорта по территориям

ПС;

- схемы расположения средств пожаротушения;
- пункты связи, ТМ, РЗиА;

- порядок вызова аварийных служб;
- порядок выдачи ключей от электроустановок;
- особенности нарядно-допускной системы в организации-владельце электроустановок.

9.2.1.2. Для распределительных сетей 0,4-10 кВ и ЛЭП 35-220 кВ:

- нормальные оперативные схемы;
- поопорные схемы;
- длительные отклонения от нормальных схем;
- перечни сложных переключений;
- оптимальные маршруты движения к местам работ;
- перечни: опор на которые запрещен подъем; ВЛ (их участков), где необходимо выполнение противопожарных мероприятий; отключенных ВЛ, находящихся под наведенным напряжением; дизельных электростанций и других резервных источников питания у потребителей; возможных случаев появления напряжения на отключенных ВЛ;
- порядок проведения работ в охранной зоне линий электропередач;
- порядок проведения работ в местах пересечений с инженерными сооружениями (дороги, линии электропередач, газо- и водопроводы и т.п.);
- пункты связи;
- порядок вызова аварийных служб;
- порядок выдачи ключей от электроустановок;
- особенности нарядно-допускной системы в организации Заказчика-владельца электроустановок.

9.2.2. Повторные и внеплановые инструктажи командированных работников с правами оперативно-ремонтного персонала проводятся в подразделениях Заказчика руководителем или заместителем руководителя подразделения. Инструктажи регистрируются в журналах подразделения Заказчика.

9.2.3. Технический руководитель предприятия Заказчика по согласованию с командировающей организацией может предоставлять командированным работникам права оперативно-ремонтного персонала, как по отдельным электроустановкам (ВЛ, ПС), так и по РЭС или всем электрическим сетям после подготовки персонала по совместной программе, утвержденной техническими руководителями Заказчика-владельца и командировающей организации. Процедура подготовки должна соответствовать ПРП и принятым в ОАО «МОЭСК» формам (подготовка по новой должности, проверка знаний, дублирование, спецподготовка, контрольные противоаварийные и противопожарные тренировки) и фиксироваться в документах Заказчика-владельца электроустановок (программа подготовки, распоряжение на дублирование, стажировку, предоставление прав).

9.2.4. По окончании подготовки командированного персонала проводится проверка знаний в экзаменационной комиссии предприятия Заказчика в составе не менее трех ее членов, при этом присутствие представителя командировающей организации обязательно. Заключение о

результатах проверки знаний может быть принято только единогласным решением присутствующих членов комиссии и оформлено в протоколе установленного образца. В строке протокола «Допущен в качестве» производится запись о предоставлении прав оперативно-ремонтного персонала и классе напряжения электроустановки - до (и выше) 1000 В. Протокол выдается командированным работникам после регистрации его в журнале проверки знаний Заказчика. В удостоверении по проверке знаний производится запись о внеочередной проверке знаний.

9.2.5. По окончании дублирования командированных работников и при положительном результате проведения противоаварийной тренировки в организации Заказчика издается распорядительный документ о предоставлении прав оперативно-ремонтного персонала. Документ немедленно рассылается на объекты, по оборудованию которых предоставлены права.

9.2.6. При выполнении функций оперативно-ремонтного персонала командированными работниками ответственность за выполнение ими организационных и технических мероприятий, обеспечивающих безопасность работ, несут организации, чьими работниками являются конкретные ответственные лица.

10. Взаимодействие с государственными надзорными органами

10.1. В целях определения соответствия проектов строительства, реконструкции, технического переоснащения производственных объектов, производства и внедрения новой техники, внедрения новых технологий государственным нормативным требованиям охраны труда Заказчик, при необходимости, до начала строительства, должен направить перечисленные проекты на экспертизу в Государственную инспекцию труда по месту строительства объекта в соответствии [Л1, ст. 216.1].

10.2. Представитель Государственной инспекции труда участвует в работе комиссии по подготовке акта о соответствии выполненных внеплощадочных и внутриплощадочных подготовительных работ требованиям безопасности труда и готовности объекта к началу строительства. Порядок информирования и образец письма указан в п.7.3.1.10 и *приложении 8* настоящего Регламента.

10.3. Государственный инспектор труда по результатам работы комиссии выписывает предписание с указанием сроков устранения выявленных в ходе обследования нарушений.

10.4. Надзор и контроль за наличием необходимой документации согласно п. 5.4 настоящего Регламента, соблюдением правил охраны труда подрядными и субподрядными организациями на объектах Заказчика

осуществляется по территориальному принципу Государственной инспекцией труда по г. Москве и Московской области.

10.5. В ходе выполнения работ Государственный инспектор труда осуществляет контроль и проводит плановые проверки выполнения Заказчиком и подрядными организациями требований нормативных документов и настоящего Регламента.

10.6. Несчастные случаи, произошедшие с работниками подрядных организаций, расследуются в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 24 октября 2002 года № 73 «Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях» [Л16].

Заместителю генерального директора—
 техническому директору
 ОАО «Московская объединённая
 электросетевая компания»
 Чегодаеву А.В.

или

Главному инженеру филиала _____
 ОАО «Московская объединённая
 электросетевая компания»
(ФИО)

* О допуске на объекты
 персонала ООО «XXXXXX»

Уважаемый NN!

Прошу Вас разрешить допуск сотрудников ООО «XXXXXX» для производства плановых (08-00 до 17-00) и аварийно-восстановительных работ (круглосуточно) по техническому обслуживанию и ремонту оборудования или другой вид работы (подключение новой электроустановки) в соответствии с Договором № 1111-111 от «15» января 2011 г. (или иным письменным соглашением) между ОАО «МОЭСК» (или его филиалом) и ООО «XXXXXX» на объекты ОАО «МОЭСК» в период январь – декабрь 2011 года согласно списку:

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество	Должность, № сотового телефона	Права	Группа по ЭБ	Паспортные данные
1.			Выдающего наряд, Руководителя работ, производителя работ, подписи акта-допуска, наряда-допуска		
2.			Производитель работ		
3.					

Перечисленный персонал прошел проверку знаний правил, инструкций, нормативно-технических документов по устройству и безопасной эксплуатации электроустановок, охране труда, пожарной и промышленной безопасности в комиссии Ростехнадзора или ООО «XXXXXX» и его квалификация соответствует выполняемой работе.

Документация по охране труда в соответствии с приложением 2 Регламента прилагается.

Прошу Вас также разрешить оформление пропусков на автомобильную технику:

1. КамАЗ 43118, гос. № М396ЕВ 50 rus.
2. ГАЗ 31105, гос. № А856ЕС 199 rus.

Генеральный директор ООО «XXXXXX»

ФИО

подпись

*Приведенная форма сопроводительного письма является рекомендуемой.

ПЕРЕЧЕНЬ
организационно-распорядительной документации по охране труда,
предоставляемой подрядной организацией

1. Распорядительный документ о создании службы охраны труда, назначении специалиста по охране труда, заключение договора со специалистом или организацией, оказывающими услуги в области охраны труда.
2. Распорядительные документы:
 - о назначении комиссии по проверке знаний норм и правил работы в электроустановках;
 - о назначении лиц, ответственных за соблюдение требований охраны труда на строительном объекте, в т.ч. при проведении работ повышенной опасности, на выполнении которых необходимо выдавать наряд-допуск;
 - о представлении прав ответственным лицам за безопасное производство работ в электроустановках с учетом класса напряжения (с указанием зоны обслуживания и вида оборудования);
 - о назначении лиц, имеющих право подписи акта-допуска и выдачи наряда-допуска;
 - о назначении лиц, ответственных за безопасное производство работ кранами, вышками и др. спецтехники.
3. Копии протоколов и удостоверений о проверке знаний требований охраны труда в объеме занимаемых должностей руководителей и членов экзаменационных комиссий организации.
4. Копии протоколов проверки знаний норм и правил работы в электроустановках персонала, указанного в сопроводительном письме.
5. Копии протоколов и удостоверений о проверке знаний работников, прошедших профессиональную подготовку (электросварщики, газосварщики, стропальщики, машинисты компрессорных установок, машинисты погрузчиков).
6. Документация, подтверждающая прохождение предрейсовых медицинских осмотров водителей автотранспортных средств (Приказ о проведении медицинских осмотров, договор с медицинским учреждением, приказ о приеме медицинского работника) – для организаций, специализирующихся на грузовых автоперевозках, спецтехники.

Примечание:

Заказчиком могут вноситься дополнения или сокращения к настоящему перечню в зависимости от видов выполняемых работ подрядной организацией, применяемого оборудования и материалов.

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ
независимой экспертной организации
о состоянии охраны труда**

№ _____

« ____ » _____ 20__ г.

Выдано _____

(наименование организации которой выдается заключение)

заклЮчение о том, что в период с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

независимой экспертной организацией _____

(наименование организации)

проведена экспертиза работ по охране труда на предприятии по разделам:

1. Деятельность работодателя по обеспечению безопасных условий труда в организации;
2. Деятельность службы охраны труда;
3. Работы по проведению аттестации рабочих мест по условиям труда;
4. Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты;
5. Организация и проведение инструктажей по охране труда, обучения и проверки знаний требований охраны труда.

Результаты экспертизы:

№ п/п	Обязанности по обеспечению безопасных условий труда в организации	Законы и нормативные правовые акты, регламентирующие требования охраны труда	№, дата, наименование подтверждающего выполнения документа
1	2	3	4
Раздел 1. Деятельность работодателя по обеспечению безопасных условий труда			
1.			
2.			
Раздел 2. Деятельность службы охраны труда			
1.			
2.			

Заключение:

Лица, проводившие экспертизу:

(должность, Ф.И.О.)_____
(подпись)_____
(должность, Ф.И.О.)_____
(подпись)

Дата _____

М.П.

АКТ-ДОПУСК
для производства строительного-монтажных работ
на территории организации

Гор. _____ « ____ » _____ 200__ г.

_____ (наименование организации, действующего предприятия или строящегося объекта)

Мы, нижеподписавшиеся, представитель организации Заказчика

_____ (Ф.И.О., должность)

представитель подрядной организации
(СМО) _____

_____ (Ф.И.О., должность)

составили настоящий акт о нижеследующем.

Организация (Заказчик) предоставляет участок (территорию), ограниченный координатами,

_____ (наименование осей, отметок и номер чертежа)

для производства на нем _____

_____ (наименование работ)

под руководством представителя Заказчика на следующий срок:

начало « ____ » _____ окончание « ____ » _____

До начала работ необходимо выполнить следующие мероприятия, обеспечивающие безопасность производства работ

Наименование мероприятий	Срок выполнения	Исполнитель

Представитель Заказчика _____
(подпись)

Представитель СМО, Подрядчика, Генподрядчика _____
(подпись)

УКАЗАНИЯ
по заполнению акта-допуска
для производства строительно-монтажных работ на территории организации

Акт-допуск для производства строительно-монтажных работ оформляется до начала работ уполномоченными представителями организации Заказчика и подрядной организации (СМО).

Записи в акте-допуске должны быть разборчивыми. Исправления текста не допускаются.

Запрещается выполнение работ без согласованного и подписанного уполномоченными представителями обеих сторон акта-допуска.

При составлении акта-допуска указывается:

- участок (территория) работ, определенный координатами (осями, видимыми ориентирами, отметками);
- срок, на который выдается акт-допуск. При необходимости ведения работ после истечения срока действия акта, составляется новый акт-допуск на новый срок;
- наличие отдельных приложений к акту-допуску.

В разделе, касающемся мероприятий, обеспечивающих безопасность производства работ, необходимо указать:

- место и вид ограждений выделенной зоны работ, исключающих возможность ошибочного проникновения работников подрядной организации (СМО) за пределы зоны работ;
- места входа (выхода) и въезда (выезда) за пределы зоны работ;
- порядок сопровождения по территории организации Заказчика в выделенную зону работников и транспорта подрядной организации (СМО);
- опасные и вредные производственные факторы;
- оборудование, оставшееся в работе;
- ВЛ, находящиеся под наведенным напряжением и др.;
- места создания видимых разрывов электрической схемы, образованных для отделения выделенной зоны от действующей электроустановки;
- места установки защитных заземлений;
- порядок подачи заявок на отключение (переключение) электроустановок при подготовке к выполнению работ на этом оборудовании или вблизи него;
- при проведении земляных работ в охранной зоне КЛ - расположение и глубину заложения линии; временное ограждение, определяющее зону работы землеройных машин;
- мероприятия по обеспечению безопасного производства погрузочно-разгрузочных работ;
- мероприятия по обеспечению безопасного производства работ грузоподъемной техникой;
- наличие и места расположения первичных средств пожаротушения и аптечек первой помощи;
- мероприятия по обеспечению безопасного производства верхолазных работ и работ на высоте;
- иные мероприятия, обеспечивающие безопасность производства работ;
- сроки выполнения мероприятий и ответственных за их выполнение.

В акте-допуске или в отдельном приложении к нему необходимо указать:

- работников организации Заказчика, имеющих право допуска персонала подрядной организации (СМО) и право подписи наряда-допуска СНиП;
- ответственных лиц за выполнение мероприятий, определенных актом-допуском, со стороны подрядной организации (СМО) и организации Заказчика.

НАРЯД-ДОПУСК
на производство работ в местах действия опасных
или вредных факторов

Выдан «___» _____ 20__ г.
 Действителен до «___» _____ 20__ г.

1. Руководителю работ _____
 (Ф.И.О., должность)

2. На выполнение работ _____
 (наименование работ, место, условия их выполнения)

3. Опасные производственные факторы, которые действуют или могут возникнуть независимо от выполняемой работы в местах её производства:

4. До начала производства работ необходимо выполнить следующие мероприятия:

№ п.п.	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель
1.	2.	3.	4.

Начало работ в ___ час. ___ мин. _____ 20__ г.

Окончание работ в ___ час. ___ мин. _____ 20__ г.

5. В процессе производства работ необходимо выполнить следующие мероприятия

№ п.п.	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель
1.	2.	3.	4.

6. Состав исполнителей работ

Фамилия, Имя, Отчество	Квалификация, группа по ТБ	С условиями работ ознакомил, инструктаж провел	С условиями работ ознакомлен
1.			
2.			
3.			

7. Наряд-допуск выдал _____
 (уполномоченный приказом руководителя организации, Ф.И.О., должность, подпись)

Наряд-допуск принял _____
 (должность, Ф.И.О., подпись)

8. Письменное разрешение действующего предприятия (Заказчика) на производство работ имеется.

Мероприятия по безопасности строительного производства

согласованы _____

(должность, Ф.И.О., подпись уполномоченного представителя Заказчика)

* Первичный допуск к работам произведен

Допускающий _____

ФИО, должность

Подпись _____

9. Рабочее место и условия труда проверены. Мероприятия по безопасности производства, указанные в наряде-допуске, выполнены.

Разрешаю приступить к выполнению работ _____

(Ф.И.О., должность, подпись, дата)

10. Наряд-допуск продлен до _____

(дата, подпись лица выдавшего наряд-допуск)

11. Работа выполнена в полном объеме. Материалы, инструмент, приспособления убраны. Люди выведены. Наряд-допуск закрыт.

Сообщено представителю владельца электроустановки (кому) _____

(должность, Ф.И.О., дата, время)

Руководитель работ _____

(дата, подпись)

Лицо, выдавшее наряд-допуск _____

(дата, подпись)

* В соответствии с п.13.2.3 ПОТ РМ-016-2001.

Организация _____
 Подразделение _____

НАРЯД-ДОПУСК № _____

для работы в электроустановках

Ответственному руководителю работ _____ допускающему _____
 (фамилия, инициалы, группа) (фамилия, инициалы, группа)

Производителю работ _____ наблюдающему _____
 (фамилия, инициалы, группа) (фамилия, инициалы, группа)

с членами бригады _____
 (фамилия, инициалы, группа)

поручается _____

Работу начать: дата _____ время _____ Работу закончить: дата _____ время _____

Меры по подготовке рабочих мест

Наименование электроустановок, в которых нужно провести отключения и установить заземления	Что должно быть отключено и где заземлено

Отдельные указания _____

Наряд выдал: дата _____ время _____ подпись _____ Фамилия, инициалы _____

Наряд продлил по: дата _____ время _____

Подпись _____ Фамилия, инициалы _____

Дата _____ время _____

Регистрация целевого инструктажа, проводимого выдающим наряд

Целевой инструктаж провел		Целевой инструктаж получил	
Работник, выдавший наряд	_____ (фамилия, инициалы) _____ (подпись)	Ответственный руководитель работ (производитель работ, наблюдающий)	_____ (фамилия, инициалы) _____ (подпись)

Разрешение на подготовку рабочих мест и на допуск к выполнению работ

Разрешение на подготовку рабочих мест и на допуск к выполнению работ выдал (должность, фамилия, подпись)	Дата, время	Подпись работника, получившего разрешение на подготовку рабочих мест и на допуск к выполнению работ

Рабочие места подготовлены. Под напряжением остались: _____

Допускающий _____ (подпись)
 Ответственный руководитель работ (производитель работ или наблюдающий) _____ (подпись)

Регистрация целевого инструктажа, проводимого допускающим при первичном допуске

Целевой инструктаж провел		Целевой инструктаж получил	
Допускающий	(фамилия, инициалы)	Ответственный руководитель, производитель работ (наблюдающий)	(фамилия, инициалы) (подпись)
	(подпись)	члены бригады:	(фамилия, инициалы) (подпись)
		(фамилия, инициалы) (подпись)	(фамилия, инициалы) (подпись)

Ежедневный допуск к работе и время ее окончания

Бригада получила целевой инструктаж и допущена на подготовленное рабочее место			Работа закончена, бригада удалена		
Наименование рабочего места	Дата, время	Подписи (подпись), (фамилия, инициалы)		Дата, время	Подпись производителя работ (наблюдающего) (подпись) (фамилия, инициалы)
		Допускающего	производителя работ (наблюдающего)		

Регистрация целевого инструктажа, проводимого ответственным руководителем

(производителем работ, наблюдающим)

Целевой инструктаж провел		Целевой инструктаж получил:	
Ответственный руководитель работ	(фамилия, инициалы) (подпись)	Производитель работ (фамилия, инициалы, подпись)	Члены бригады (фамилия, инициалы, подпись): _____
Производитель работ, (наблюдающий)	(фамилия, инициалы) (подпись)	_____	_____
		_____	_____

Изменения в составе бригады

Введен в состав бригады (фамилия, инициалы, группа)	Выведен из состава бригады (фамилия, инициалы, группа)	Дата, время	Разрешил (подпись) (фамилия, инициалы)

Работа полностью закончена, бригада удалена, заземления установленные бригадой сняты, сообщено (кому)

_____ (должность) (фамилия, инициалы)

Дата _____ время _____

Производитель работ (наблюдающий) _____

(подпись) (фамилия, инициалы)

Ответственный руководитель работ _____

(подпись) (фамилия, инициалы)

АКТ**о соответствии выполненных внеплощадочных и внутриплощадочных
подготовительных работ требованиям безопасности труда и готовности объекта
к началу строительства**

« ____ » _____ 20__ г.

Комиссия в составе:

руководителя (директора) строящегося предприятия (технического надзора заказчика-застройщика) _____

(фамилия, инициалы, должность)

представителя генеральной подрядной строительной организации _____

(название организации, фамилия, инициалы, должность)

представителя субподрядной специализированной организации, выполняющей работы в подготовительный период _____

(название организации, фамилия, инициалы, должность)

представителя работников генеральной подрядной строительной организации _____

(фамилия, инициалы)

произвела освидетельствование внеплощадочных и внутриплощадочных подготовительных работ, в том числе по обеспечению санитарно-бытового обслуживания работающих, выполненных по состоянию на « ____ » _____ 20__ г., на соответствие их требованиям безопасности труда и составила настоящий акт о нижеследующем:

1. К освидетельствованию предъявлены работы _____

*(наименование внеплощадочных и внутриплощадочных подготовительных работ, в том числе по обеспечению**санитарно-бытового обслуживания работающих)*

2. Работы выполнены в объемах, установленных организационно-технологической документацией (проектом организации строительства и проектами производства работ) _____

(наименование организаций, разработчиков ПОС, ППР, № чертежей и дата их составления)

3. В представленных работах отсутствуют (или допущены) отклонения от требований норм, правил и стандартов безопасности труда _____

*(при наличии отклонений указывается, требования каких нормативных документов нарушены)***РЕШЕНИЕ КОМИССИИ**

Работы выполнены в объемах, предусмотренных проектом и в соответствии с требованиями норм и правил безопасности труда.

На основании изложенного разрешается производство основных строительных, монтажных и специальных строительных работ на объекте.

Руководитель (директор) строящегося предприятия (технического надзора Заказчика-застройщика) _____

(подпись)

Представитель генеральной подрядной строительной организации _____

(подпись)

Представитель субподрядной специализированной организации _____

(подпись)

Представитель работников генеральной подрядной строительной организации

(подпись)

Примечание — Руководитель подрядной организации (СМО) заранее информирует представителя Федеральной инспекции труда о дате и месте работы комиссии. При необходимости к участию в работе комиссии привлекаются органы государственного надзора или специализированные организации.

Образец письма в Государственную инспекцию труда об участии в работе комиссии по приемке подготовительных мероприятий по обеспечению безопасного производства работ и готовности объекта к началу строительства

(наименование организации)

В Государственную инспекцию
труда в г. Москве (Московской области)
115582, г. Москва, ул. Домодедовская д.24, корп.3

Государственному инспектору труда

(Ф.И.О. инспектора)

Информируем Вас, что с «___»_____20__г. на строительном объекте по адресу _____ приступает к работе комиссия по освидетельствованию внеплощадочных и внутриплощадочных подготовительных работ требованиям безопасности труда и готовности объекта к началу строительства. В связи с этим просим Вас принять участие в работе комиссии.

Руководитель организации _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Примечания:

Главный государственный инспектор труда в г. Москве
Охапкина Галина Геннадьевна – тел/факс (495) 941-90-05

Главный государственный инспектор труда в Московской области
Кийко Юрий Николаевич - тел/факс (495) 392-77-53.

**ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ
РАБОТ ПОВЫШЕННОЙ ОПАСНОСТИ, НА ВЫПОЛНЕНИЕ
КОТОРЫХ НЕОБХОДИМО ВЫДАВАТЬ НАРЯД-ДОПУСК**

1. Строительно-монтажные и ремонтные работы с применением строительных машин и механизмов в охранной зоне воздушных линий электропередачи (ВЛ), инженерных коммуникаций вблизи или на территории складов легковоспламеняющихся или горючих жидкостей, горючих или сжиженных газов, ядовитых, агрессивных, радиоактивных веществ.
2. Работы в действующих электроустановках.
3. Земляные работы в охранной зоне кабельных ЛЭП, кабельных линий связи, газонефтепроводов и других подземных коммуникаций.
4. Земляные работы на участках с патогенным заражением почвы (свалках, скотомогильниках, кладбищах и т.п.).
5. Строительно-монтажные работы, выполняемые в закрытых емкостях, колодцах, тоннелях, шурфах, подземных выработках.
6. Строительно-монтажные работы, выполняемые на участках, объектах или сооружениях, находящихся в аварийном состоянии, или в пределах зон с постоянно действующими опасными производственными факторами, в том числе:
 7. Газоопасные работы.
 8. Работы по устройству ледовых, канатных и понтонных переправ, бродов, дренажных колодцев.
 9. Уборка опасных деревьев (гнилых, сухостойных, зависших ветровальных, буреломных и сломанных, которые могут упасть от ветра, толчка или удара).
 10. Разборка, укрепление и восстановление аварийных частей, узлов, элементов зданий и сооружений.
 11. Ремонт и реконструкция крыш зданий, верхолазные работы.
 12. Электросварочные и другие огневые работы внутри и снаружи всех резервуаров, а также тары и других емкостей из-под горючих, взрывчатых и агрессивных веществ.
 13. Слив, зачистка, нейтрализация и другие работы в емкостях из-под горюче-смазочных материалов, агрессивных, токсичных, легковоспламеняющихся и взрывоопасных веществ и смесей.
14. Монтаж проводов и тросов при переходах ВЛ через естественные преграды (реки, болота, овраги), на пересечении с другими ВЛ, в охранной зоне действующих ВЛ, инженерных коммуникаций.
15. Скалолазные работы.
16. Взрывные работы.
17. Разработка вручную котлованов и траншей глубиной более 1,5 м.
18. Работы по приготовлению и применению горячих битумных мастик.
19. Работы по сооружению металлических, кирпичных и железобетонных труб.
20. Сборка и разборка строительных лесов.
21. Работы в непосредственной близости от железнодорожного полотна, проезжей части автомобильных дорог.

Примечание. Перечень работ должен быть уточнен и дополнен с учетом специфики работы каждого филиала, и утвержден его руководителем.

Лист рассылки

Должность	ФИО	Дата	Подпись
Заместитель генерального директора-технический директор	Чегодаев А.В.		
Заместитель технического директора по эксплуатации	Кузнецов И.И.		
Заместитель технического директора по производственному контролю и охране труда	Рябов И.А.		
Директор департамента технической инспекции	Ерошин В.А.		
Директор департамента логистики и закупок	Лобач Р.В.		
Начальник отдела охраны труда	Екимова О.А.		
Заместитель генерального директора-директор Московских кабельных сетей	Аристов Д.П.		
Заместитель генерального директора-директор Центральных электрических сетей	Раев И.А.		
Заместитель генерального директора-директор Западных электрических сетей	Якунин А.И.		
Заместитель генерального директора-директор Северных электрических сетей	Шитин В.А.		
Заместитель генерального директора-директор Восточных электрических сетей	Кулешов И.П.		
Заместитель генерального директора-директор Южных электрических сетей	Шомесов В.М.		